

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 16.03.2026, klo 14:00 - 16:32

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone / Teams-yhteys

Käsitellyt asiat

- § 62 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 63 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 64 Ilmoitusasiat**
- § 65 Otto-oikeus/lautakuntien päätökset**
- § 66 Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset**
- § 67 Kaupunginvaltuuston kokouksen 8.12.2025 täytäntöönpanot**
- § 68 Kehittämishankkeiden rahoitus 2026**
- § 69 Mikkelin kaupungin 36. kaupunginosan (Otava) Otavan osayleiskaavan osaa koskeva muutos / Metsä-Mannila aurinkovoima**
- § 70 Asemakaava ja asemakaavan muutosehdotus 36. kaupunginosan (Otava) / Metsä-Mannila**
- § 71 Kuninkuusravien hakeminen Mikkeliin**
- § 72 Keskuskeittiö Isopadan lattioiden ja kylmiöiden korjaus, urakkatarjouksien hyväksyminen ja aloituslupa**
- § 73 Vuoden 2026 verotuloarvio ja talousarvion korjaaminen**
- § 74 Valtuustoaloite koulukuljetusten tasapuolistamiseksi**
- § 75 Valtuustoaloite: Koulukuljetuskäytäntöjen arviointi ja kehittäminen Mikkelissä**
- § 76 Valtuustoaloite: Nuorten työllistämistuki pk-yrittäjille Mikkelissä**
- § 77 Valtuustoaloite: Mikkelin kaupungin osallistavuuden ja väestökehityksen vahvistaminen**
- § 78 Valtuustoaloite: Loppu työperäiselle hyväksikäytölle**
- § 79 Valtuustoaloite: Maaseudun linja-autoliikenteeseen lisävuoro ilta-aikaan**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Pekka Pöyry, puheenjohtaja
Jatta Juhola, 1. varapuheenjohtaja, saapui 14:41
Jani Sensio, 2. varapuheenjohtaja
Eero Aho
Tapio Honkamaa
Suvi Kähkönen-Valtola
Kirsi Olkkonen
Petri Pekonen
Anne Puntanen
Jarno Strengell
Jarmo Lautamäki, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihteeri
Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja, esittelijä
Oskari Valtola, kaupunginvaltuuston puheenjohtaja
Vesa Kallio, kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Arto Seppälä, kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja, poistui 16:25
Heidi Hänninen, viestintä- ja markkinointipäällikkö
Annaliisa Leinonen, kaupunginlakimies
Petri Mattila, henkilöstöjohtaja
Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja
Tiia Tamlander, talousjohtaja
Aki Kauranen, strategia- ja kehityspäällikkö, saapui 14:05, poistui 15:36

Poissa

Heli Kauppinen

Allekirjoitukset

Pekka Pöyry
Puheenjohtaja

Ari Liikanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

18.03.2026

18.03.2026

Suvi Kähkönen-Valtola
Pöytäkirjantarkastaja

Kirsi Olkkonen
Pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muut allekirjoittajat

Annaliisa Leinonen
Sihteeri, osan aikaa § 64

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi 19.3.2026

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 62

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Puheenjohtajaj totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 63

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Suvi Kähkönen-Valtola ja Heli Kauppinen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti keskiviikkona 18.3.2026 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Suvi Kähkönen-Valtola ja Kirsi Olkkonen. Muilta osin päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 64

Ilmoitusasiat

Kaupunginhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

- Mikkelin seudun ympäristölautakunta 19.2.2026
- Etelä-Savon kampuskiinteistöt ky, hallituksen pöytäkirja 10.2.2026
- Etelä-Savon maakuntaliitto, hallituksen pöytäkirja 16.2.2026
- Nuorisovaltuusto 10.2.2026
- C21 -kaupunginjohtajien kirjallinen lausunto liikenne- ja viestintävaliokunnalle valtakunnallisesta liikennejärjestelmäsuunnitelmasta vuosille 2026–2037
- Mikkelin United -ohjausryhmän muistio 11.2.2026 ja välitilinpäätös
- Vastaus eduskunnan hallintovaliokunnan lausuntopyyntöön hankintalain uudistuksesta. Lausuntopyyntö saapui kaupungille 3.3.2026, määräaika lausunnon toimittamiselle oli 10.3.2026 klo 12
- Eduskunnan apulaisoikeusasiamiehen päätös 9.3.2026 EAOK/1600/2025 Asiakirjan julkisuus

Lisäksi merkitään tiedoksi, että LUT:n rehtori Juha-Matti Saksan vierailee kaupunginhallituksessa 23.3.2026 kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Merkitään, että strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen ja Jatta Juhola saapuivat kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkitään, että hallintojohtaja Ari Liikanen ilmoitti olevansa esteellinen Eduskunnan apulaisoikeusasiamiehen asiassa (Suur-Savon Sähkö Oy:n hallituksen jäsen) ja poistui kokouksesta asiakohdan käsittelyn ajaksi. Merkitään, että sihteerinä tämän ajan toimi kaupunginlakimies Annaliisa Leinonen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 65

Otto-oikeus/lautakuntien päätökset

Kaupunginhallituksen tietoon saatetut pöytäkirjat:

- Lupa- ja valvontajaosto 26.2.2026

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Koska kaupunginjohtaja ei ole havainnut pöytäkirjoissa sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle kaupunginjohtaja ehdottaa, ettei kaupunginhallitus käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta em. viranomaisten tekemiin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 66

Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset

Hankintapäällikkö

Hankintapäätökset:

§ 2 Tienvarsi- ja ulkomainostaulujen kokonaispalvelu, 09.03.2026

§ 3 598672 / Keskuskeittiö Isopadan astianpesulinjaston hankinta, Mikkelin kaupunki
Ruoka- ja puhtauspalvelut, 09.03.2026

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Koska kaupunginjohtaja ei ole havainnut viranhaltijapäätöksissä sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle kaupunginjohtaja ehdottaa, ettei kaupunginhallitus käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta em. viranomaisten tekemiin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 67

Kaupunginvaltuuston kokouksen 8.12.2025 täytäntöönpanot

MliDno-2025-679

Kaupunginhallitukselle esitellään kaupunginvaltuuston kokouksessa 8.12.2025 tehdyt päätökset.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Todettuaan, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä mene kaupunginvaltuuston toimivallan ulkopuolelle eivätkä ne ole lainvastaisia, kaupunginhallitus päättää niiden täytäntöönpanosta seuraavaa:

§ 153

Kaupunginvaltuuston kokousaikataulu, kevät 2026

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 15.12.2025: Listatiimi

§ 154

Hallintosäännön muutos

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 15.12.2025: Mikkelin seudun ympäristöpalvelut

/terveysvalvonnan johtaja ja ympäristöpäällikkö, viestintä- ja markkinointipalvelut

§ 155

Mikalo Oy:n lainatakaus 2025

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 15.12.2025: Mikalo Oy, Suur-Savon Osuuspankki Oy, talouspalvelut

§ 156

Talouden seuranta 1-9/2025

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 15.12.2025: Talouspalvelut, Meidän IT ja talous Oy /kirjanpito

§ 157

Suomen Kuntaliiton kunnia- ja ansiomerkkien luovuttaminen

Merkittiin tiedoksi

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 68

Kehittämishankkeiden rahoitus 2026

MliDno-2026-863

Valmistelija / lisätiedot:

Aki Kauranen, strategia- ja kehityspäällikkö, aki.kauranen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 16.3.2026 Tiivistelmät kehittämishankkeista 2026

Kuntien osoittama kehittämisrahoitus on osa julkisen sektorin lukuisiin alueen kehittämishankkeisiin kanavoimaa kehittämispanostusta. Hankkeilla edistetään Mikkelin kaupungin strategian mukaisesti uusien työpaikkojen syntymistä, työvoiman osaamisen kehittämistä, elinkeinojen kasvua, asukkaiden hyvinvointia sekä tätä kautta kaupungin veto- ja elinvoimaa. Merkittävin osuus hankerahoituksesta tulee EU:n rakennerahasto-ohjelmien kautta. Kuntien rahoitusosuus EU-hankkeissa vaihtelee 5 %:n ja 50 %:n välillä hankkeiden kokonaiskustannuksista. Mikkeliissä mm. merkittävä osa korkeakoulujen tutkimus- ja kehittämistoiminnan perusrakenteista ylläpidetään hankevaroin. Lisäksi kuntien kehittämisrahoituksilla tuetaan mm. kuntien omaa palvelutuotantoa tukevaa ja kehittävää toimintaa ja hankkeita.

Mikkelin kaupunkiseudulla kuntien hankerahoitus tulee pääosin Mikkelin kaupungin varaamasta kehittämismäärärahasta, joka vuonna 2026 on 676.700 euroa sekä Mikkelin seudun kuntien yhdessä kartuttamasta seudun kehityshankerahastosta, johon voimassa olevan Mikkelin seudun kehityshankerahaston säännön mukaan on kerätty noin 620.000 €. Mikkelin kaupungin ja Mikkelin seudun kehittämispanostusten suuntausta tarkastellaan kokonaisuutena. Kehittämishankkeiden rahoitusta on pyritty jakamaan kaupungin ja seudun kesken alueellisen vaikuttavuuden ja erikoistumisalojen mukaan. Näin esimerkiksi aluekehitystoiminnan sekä maaseudun kehittämiseen ja talousalueen yritystoiminnan kehittämiseen laajasti vaikuttavien hankkeiden kuntarahoitusta on painotettu seudun vastuulle. Osassa hankkeita rahoitusvastuuta voidaan jakaa molemmille. Seudun kehityshankerahaston käytöstä päättää seudun kuntien välisen yhteistoimintasopimuksen mukaisesti seutuvaliokunta ja rahoituspäätökset tehdään koskemaan koko hankekautta. Kaupungin osalta kehittämishankkeisiin osallistumisesta ja osoitettavan rahoituksen suuruudesta päättää vuosittain hankekohtaisesti kaupunginhallitus.

Kehittämishankkeet -määräraha on tarkoitettu merkittäviin elinvoimaa ja kilpailukykyä edistäviin kehittämishankkeisiin. Rahoitettavien hankkeiden tulee tukea ja toteuttaa kaupungin voimassa olevaa strategiaa. Tämä strategiakytkös varmistetaan hankerahoitusta hakevien yhteisöjen kanssa käydyissä neuvotteluissa. Keske

Hankkeiden tuloksellisuuden ja vaikuttavuuden arviointi on pääsääntöisesti hankkeiden päärahoittajien tehtävä osana hankkeen valvontaa. Kaupungin ja seudun osalta hankkeiden arviointi toteutuu hankekohtaisesti hankkeiden ohjausryhmätyöskentelyssä sekä toiminnan raportoinnissa päärahoittajalle. Erilliseen hankekohtaiseen seurantaan kaupungilla ei ole käyttöä resurssia.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Liitteeseen on koottu Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulu Oy:n (XAMK), Veej'jakaja ry:n, Mikkelin kehitysyritys Miksei Oy:n ja Mikkelin kaupungin päätöksentekohetkellä tiedossa olleet ja päätöksentekoon valmistellut kehittämishankkeet, joiden rahoittamiseen käytetään Mikkelin kaupungin kehittämismäärärahaa ja/tai Mikkelin seudun kehityshankerahaston varoja. Hankkeet toteuttavat Mikkelin kaupunkistrategian sekä Mikkelin seudun kehittämisen linjauksia.

Päätettävien vuotta 2026 koskettavien hankkeiden kuntarahoitusten yhteissumma on 216.867 €.

Strategia ja kehityspäällikkö Aki Kauranen selostaa asiaa kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää myöntää kuntarahoitusta vuodelle 2026 kustannuspaikalta 1412 (kehittämishankkeet):

Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulun (XAMK) hankkeet

- Kasvua modernista ilmaliikenteestä Itä-Suomeen, enintään 5.000 €

Veej'jakaja ry:n hankkeet

- Veej'jakaja ry:n vuoden 2026 leader-kuntarahoitus, enintään 59.796 €.

Mikkelin kehitysyritys Miksei Oy:n hankkeet

- Balt-Plast-Free, enintään 14.781 €
- Baltic Circular Threads, enintään 5.173 €
- BalticPFASResolve, enintään 3.414 €
- SIWat, enintään 18.587 €
- RAKEL - Rakennusten elinkaaren jatkaminen uutta käyttöä kehittämällä, enintään 17.448 €
- Saimaa by Cycle - kestävät matkaketjut ja teemalliset pyöräilyreitit, enintään 37.040 €
- Monipuolinen Ristiinan Sotakoulu 2026-2027, enintään 23.000 €

Mikkelin kaupungin hankkeet

- BEM osaamiskeskus III, enintään 32.628 €

Rahoituksen ehtona on hankkeiden muun rahoituksen toteutuminen suunnitellusti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Jatta Juhola ilmoitti olevansa esteellinen XAMK:n hankkeiden osalta (XAMK:n hallituksen jäsen) ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Lisäksi kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Arto Seppälä ilmoitti olevansa esteellinen Miksei Oy:n hankkeiden osalta (Miksei Oy:n hallituksen jäsen) ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

Merkitään, että strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen selosti asiaa kaupunginhallitukselle ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tiedoksi

Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulu (XAMK), Veej'jakaja Ry, Miksei Oy, Mikkelin kaupunki

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 69

Mikkelin kaupungin 36. kaupunginosan (Otava) Otavan osayleiskaavan osaa koskeva muutos / Metsä-Mannila aurinkovoima

MliDno-2025-3300

Valmistelija / lisätiedot:

Ilkka Tarkkanen, kaupunginarkkitehti, ilkka.tarkkanen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 16.3.2026 Otavan OYK Metsä-Mannila ehdotus

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -yksikkö lähettää otsikossa mainitun 27. päivänä tammikuuta 2026 päivätyn Otavan osayleiskaavan muutosehdotuksen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Otavan osayleiskaavan muutos koskee Mikkelin kaupungin 36. kaupunginosan (Otava) tiloja tai niiden osia 491-443-3-218 Metsä-Mannila, 491- 430-10-155 Uusi-Pesu ja 491-430-10-154 Otavanportti.

Alueen maanomistajat, mukaan lukien Mikkelin kaupunki n. 2 % osuudella, ovat vuokranneet kaava-alueen hankekehittäjälle *Will & Must Oy* aurinkovoimalaa ja akkuvarastoa varten.

Tavoite edellyttää vuoden 1995 Otavan osayleiskaavaa muuttamista. Kaupunki edellyttää yksityisiä kaavahankkeita varten kaavakonsulttia ja sitä hoitaa Karttaako Oy.

Kaavahanke on tullut vireille 1.10.2025. Yleiskaavamuutoksen kanssa samanaikaisesti laaditaan Lahdentien pohjoispuolelle asemakaavaa (Metsä-Mannila, kaavanumero 1034 on tullut vireille 8.1.2025). Kaavat liittyvät samaan aurinkovoimahankkeeseen ja ne olivat alun perin osa samaa asemakaavamuutosta. Asemakaavan luonnosvaiheen jälkeen kaava-alue jaettiin kahteen osaan ja osayleiskaavan muutos kohdistettiin VT5 eteläpuoleiselle alueelle. Koska hanketta oli käsitelty jo asemakaavatasolla, päätettiin osayleiskaavamuutos viedä suoraan ehdotuksena luottamusmieskäsittelyyn.

Kaava-alueella ei ole asutusta ja alue on pääosin peltoa ja metsää. Lähin asutus sijaitsee valtatie pohjoispuolella Pillistöntien ja etelässä Vanhan Otavantien ympäristössä. Suunnittelualueen läpi kulkee Reinikkalantie. Alueen vieressä sijaitsee sähköasema ja Fingridin 110 kV Visulahti-Pyhävesi voimajohto, mikä mahdollistaa voimalan vaivattoman liittämisen sähköverkkoon. Aurinkovoimalan tuottamaa sähköä voidaan varastoida alueella erilliseen akkuvarastoon.

Osayleiskaava-alueen koko on n. 57 ha ja koko aurinkovoimahankkeen vuosituotanto on n 55 GWh vuodessa käsittäen sekä yleiskaava- että asemakaava-alueet. Voimalan laskennallinen käyttöikä on 30 vuotta ja toiminnan päättyessä aurinkopaneelit sekä maanvaraiset asennustelineet voidaan kierrättää ja ottaa alue takaisin nykyiseen käyttöön maa- ja metsätalousalueeksi.

Kaavoituksen yhteydessä on tehty selvityksiä koskien luontoarvoja, maisemaa, melua, hulevesiä ja hiilitasetta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Maisema- ja luontoselvityksissä on tunnistettu Mannilan lettosuo ympäristöineen. Alueella on lettovillaa ja siellä on havaittu erittäin uhanalainen hömötiainen. Se on kaavassa jätetty rakentamisen ulkopuolelle.

Nykyiset ojalinjaukset otetaan huomioon jättämällä 1,5 metrin kasvillisuusvyöhyke niiden ympärille ja hulevedet ohjataan viivytysaltaiden kautta alueen ulkopuolelle.

Meluseelvityksen perusteella alueelle sijoitettavat rakenteet eivät aiheuta merkittävää melun leviämistä alueen ympäristöön, eikä alue vaadi melusuojausta.

Hiilitaseselvityksessä voimalan elinkaaren aikaiset päästöt ovat yhteensä 81 620 t CO₂e

Päästökerrointa laskettaessa on otettu huomioon kierrätystavoitteet toiminnan päättyessä. Sen perusteella koko aurinkovoimala tuottaa n. 47 g CO₂e/kWh. Vuonna 2023 Suomen keskimääräisen sähköntuotannon elinkaaren päästökerroin oli 48,5 g CO₂e/kWh.

Yleis- ja asemakaavoja koskevasta aurinkovoimahankkeesta pidettiin yleisötilaisuudet tammikuussa ja kesäkuussa 2025. Syksyllä 2025 alueelta laadittiin osallistumis- ja arviointisuunnitelma OAS sekä kaavaluonnoskartta, jotka asetettiin nähtäville 1.10.2025-31.10.2025. Määräaikaan mennessä lausunnot saatiin seuraavilta tahoilta; Etelä-Savon ELY-keskus, Pohjois-Savon ELY-keskus (liikenne), Etelä-Savon pelastuslaitos, Riihisaari – Savonlinnan museo, Digita Towers Oy ja lisäksi saatiin yksi mielipide. Vastineet palautteeseen ja miten ne ovat vaikuttaneet kaavatyöhön on luettavissa kaavaselostuksen liitteessä 10.

Kaavamuuotosalueen pinta-ala on n. 57 ha. Aluevarauksella EN/au/M (19,5 ha) ja EN/au-1/M (25,5 ha) on osoitettu aurinkovoiman tuotantoalueet. Ennen aurinkovoimalan rakentamista alueella on voimassa metsälaki ja alueella on mahdollista harjoittaa metsätaloutta.

EN/au-1/M aluevarauksessa alueeseen on lisätty määräys, jossa Reinikkalantien pohjoispuolelle tulee tarkemmassa suunnittelussa varata vähintään 10 metrin levyinen puustoinen kaista. Kaistan tarkoitus on pienentää maisemallisia vaikutuksia Reinikkalantien suuntaan.

EN-2/M aluevarauksella (1,7 ha) on osoitettu sähköaseman ja mahdollisen akkuvarastoalueen sijainti.

Lisäksi kaavasta löytyy muita aluevarauksia, joita on käsitelty tarkemmin kaavaselostuksessa kohdassa 4.2.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy alustavasti Mikkelin kaupungin 36. kaupunginosan (Otava) Otavan osayleiskaavan osaa koskevan muutosehdotuksen / Metsä-Mannila aurinkovoima ja asettaa sen julkisesti nähtäville sekä pyytää siitä lausunnot seuraavilta tahoilta; Lupa- ja valvontavirasto (LVV), Itä-Suomen elinvoimakeskus (EVK), Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon pelastuslaitos, Mikkelin vesilaitos, Mikkelin

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

seudun ympäristöpalvelut, Fingrid, Etelä-Savon Energia Oy, Järvi-Suomen Energia Oy, Otava-Seura ry, Mikkelin yrittäjät ry, teleoperaattorit, Puolustusvoimat, Infra-aluepalvelut ja Rakennusvalvonta -yksiköiltä.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Maankäyttö ja kaupunkirakenne / kaupunginarkkitehti, toimistos sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 70

Asemakaava ja asemakaavan muutosehdotus 36. kaupunginosan (Otava) / Metsä-Mannila

MliDno-2024-3621

Valmistelija / lisätiedot:

Kalle Räinen, asemakaavapäällikkö, Kalle.Raina@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 16.3.2026 Asemakaavan muutosehdotus Metsä-Mannila

Maankäyttö- ja kaupunkirakennesuunnitteluohjelma lähettää otsikossa mainitun 20. päivänä tammikuuta 2026 päivätyn asemakaavan ja asemakaavan muutosehdotuksen käsiteltäväksi.

Asemakaava ja Asemakaavan muutosehdotus koskee tiloja 491-430-10-155 Uusi-Pesu. Lisäksi mukana on tiealuetta (VT 5) 491-895-0-5 Helsinki -Sodankylä

Suunnittelualueen kuvaus

Kaava-alue sijoittuu Mikkeliin Otavan taajamaan, Mikkelin keskustasta noin 10 kilometriä lounaaseen. Alue on tällä hetkellä metsää ja peltoa sekä maantietä. Suunnittelualueen eteläpuolella kulkee voimajohto ja sen eteläosassa on sähköasema, mikä tekee sijainnista otollisen aurinkovoimalle.

Suunnittelualueeseen kuuluu VT 5, niin sanottu Lahdentie, jonka pohjoispuolelle tämän kaavoitustyön varsinainen hankealue sijoittuu. Suunnittelualueen läpi kulkee Pesutie, jota pitkin on kulku Oulangin rantaan.

Kaava-alueen kokonaisala on noin 19,54 ha.

Kaavalle asetetut tavoitteet

Suunnittelun päätavoitteena on sijoittaa alueelle aurinkovoimala, ottaen huomioon alueen ympäristö ja maisemalliset arvot. Suunnittelun aikana on laadittu selvitykset koskien mm. luontoarvoja, maisemaa, hulevesiä, liikennemelua ja hiilitasetta. Selvitykset ovat yhteiset eteläpuolen yleiskaavan kanssa.

Hankkeen käynnistäminen ja kaavaprosessi

Asemakaavan suunnittelu on virallisesti käynnistynyt kaupungin päätöksellä 8.1.2025. Osalliset on otettu mukaan suunnitteluprosessiin tiedottamalla asiasta kaupungin verkkosivuilla, lehti-ilmoituksin ja järjestämällä yleisötilaisuus heti vireilletulon jälkeen 9.1.2025. Maanomistajille on lähetetty kirje, ja viranomaisille on tiedotettu suunnittelun käynnistymisestä.

Kaavaluonnos toimitettiin käsittelyyn toukokuussa 2025. Yleisötilaisuus pidettiin kesäkuun 2025 alkupuolella, samaan aikaan kun luonnos oli nähtävillä 28.5. – 30.6.2025.

Kaavaluonnoksesta annettiin 6 viranomaislausuntoa ja 6 huomautusta.

Kaavaluonnosvaiheen jälkeen asemakaava-alue siten pieneni merkittävästi ja kattaa jatkossa VT 5 pohjoispuolisen osan. Perusteena tässä mm. taajama-alueen läheisyys ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

siten tarkemman suunnittelun tarve. VT 5 eteläpuolista osaa suunnitellaan jatkossa erillisellä yleiskaavalla. Asemakaavan luonnosvaiheen palaute on otettu kuitenkin huomioon koko alueena ja tähän palautteeseen on myös yleiskaavasta annetuissa lausunnoissa viitattu.

Asemakaavan laatii Karttaako Oy.

Kaavaratkaisun sisältö

Asemakaavassa osoitetaan maa- ja metsätalousaluetta/energiahuollon aluetta, joka on varattu aurinkoenergian tuotantoon (M/EN-au) Maa- ja metsätalousalue/ Energiahuollon alue, joka on varattu aurinkoenergian tuotantoon. Alueelle saa sijoittaa aurinkovoimalan toiminnalle tarpeellisia laitteita ja rakenteita. Alue on aidattava ennen aurinkoenergiakäytön aloittamista. Kauttaviivaa edeltävä merkintä osoittaa alueen pääkäyttötarkoituksen ennen aurinkoenergia-alueen rakentamista. Suunnittelualueen läpi kulkeva Lahdentie ja sen liittymä osoitetaan maantiealueena (LT). Lisäksi alueelle osoitetaan TY-1 Teollisuusrakennusten alue, jolla ympäristö asettaa toiminnan laadulle erityisiä vaatimuksia. Alueelle ei saa sijoittaa ympäristöhäiriöitä aiheuttavaa toimintaa.

Maanomistus

Hankekehittäjät on vuokranneet alueen maanomistajilta aurinkovoimalahankkeen toteuttamista varten. Uusi-Pesun tila on yksityisomistuksessa.

Mitoitus

Aurinkovoimala-alueita on osoitettu merkinnällä M/EN-au yhteensä 9,31 ha ja teollisuutta varten osoitettua TY-1-aluetta on yhteensä 1,82 ha. Muita alueita on yhteensä 8,4 ha. TY-1 alueelle on osoitettu rakennusoikeutta 5000 k-m².

Asemakaava- ja asemakaavan muutosehdotuksen kaavakartta on selostuksen liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että se hyväksyy alustavasti 36. kaupunginosan (Otava) asemakaavoittamattomia osia ja korttelia 218 koskevan asemakaavan ja asemakaavan muutosehdotuksen (Metsä-Mannila), asettaa sen julkisesti nähtäville sekä pyytää siitä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Lupa- ja valvontavirasto, Elinvoimakeskus, Väylävirasto, Riihisaari – Savonlinnan museo, Mikkelin Vesilaitos, Etelä-Savon pelastuslaitos, Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, Mikkeli-Seura ry, Otava-Seura ry, Etelä-Savon Energia Oy, Järvi-Suomen Energia Oy, Suur-Savon Sähkö Oyj, Mikkelin yrittäjät ry, Etelä-Savon yrittäjät ry, MPY Telecom Oy, Puolustusvoimat, teleoperaattorit, Infra-aluepalvelut sekä rakennusvalvonta- ja jätehuoltopalvelut - yksiköiltä.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti jättää asian yksimielisesti pöydälle.

Merkitään, että pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi

Maankäyttö ja kaupunkirakenne / asemakaavapäällikkö, toimistosihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 71

Kuninkuusravien hakeminen Mikkeliin

MliDno-2022-508

Valmistelija / lisätiedot:

Heidi Hänninen, viestintä- ja markkinointipäällikkö, heidi.hanninen@mikkeli.fi

Kuninkuusravit on maan suurin vuosittain järjestettävä ravitapahtuma. Se järjestetään kolmipäiväisenä heinä-elokuun vaiheessa vuorovuosin eri raviradoilla ympäri Suomea. Suomen Hippos ry päättää järjestelypaikkakunnan kolmen vuoden ajanjaksolle. Haku vuosille 2029-2031 aukeaa syksyllä 2026.

Mikkelin Ravirata Oy:n hallitus on kokouksessaan 12.11.2025 päättänyt hakea kuninkuusraveja Mikkeliin vuoden 2026 hakukierroksella. Kokouksessa päätettiin esittää Mikkelin kaupungille ja Etelä-Savon maakuntaliitolle, että sopimus Hippokselle valmisteltaisiin yhdessä hyvissä ajoin syksyllä 2026 tapahtuvaan hakuun.

Oulun kuninkuusravit 2025 keräsivät yli 43 000 katsojaa ja Jyväskylän kävijämäärä vuonna 2024 oli liki 50 000. Mikkelin Ravirata Oy:n kaupungille osoitetussa hakemuksessa todetaan, että kolmipäiväisellä tapahtumalla on tutkimusten mukaan 9-10M€ aluetalousvaikutukset.

Mikkelin Ravirata Oy toteaa, että Mikkelillä on hyvät mahdollisuudet saada järjestettäväkseen kuninkuusravit vuonna 2029, koska Kalevankankaan infra on loistava kuninkuusraveja varten ja Mikkeliissä kuninkuusraveja ei ole viime vuosina järjestetty. Viimeisimmät kuninkuusravit on järjestetty Mikkeliissä vuonna 2012. Mikkelin vahvuutena on St Michel -tapahtuma, jonka myötä Mikkelin Ravirata Oy:llä on hyvä osaaminen raviurheilun suur tapahtuman järjestämisestä. Poiketen muista raviradoista tapahtuman järjestäminen ei vaatisi merkittäviä rakennusinvestointeja. Mahdollinen Mikkelin Ravirata Oy:n, Mikkelin kaupungin ja Etelä-Savon maakuntaliiton yhteinen hakemus osoittaa koko alueen yhteistä vahvaa tahtotilaa.

Mikkelin Ravirata Oy tiedustelee kaupungilta halukkuutta olla mukana anomassa kuninkuusraveja ensisijaisesti vuodelle 2029 ja toissijaisesti vuodelle 2030 tai 2031. Samalla Mikkelin Ravirata Oy esittää kaupungille, että se varaisi yhteensä 100 000 euroa kumppanuuteen tapahtuman järjestämiseksi. Hakemuksessa todetaan, että ylimääräinen henkilöstöresurssi lienee suurin itse tapahtumavuonna.

Mikäli Mikkelin kaupunki ja Etelä-Savon maakuntaliitto tekevät myönteiset päätökset, Mikkeli Ravirata Oy kutsuu koolle valmisteluryhmän kolmesta organisaatiosta valmistelevaan hakemusta Suomen Hippos ry:lle.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää olla mukana hakemassa kuninkuusraveja Mikkeliin. Kuninkuusraveihin liittyvästä Mikkelin kaupungin ja Mikkelin Ravirata Oy:n välisestä merkittävästä kumppanuussopimuksesta, sen sisällöstä ja arvosta päätetään myöhemmin erikseen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Mikkelin Ravirata Oy

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 72

Keskuskeittiö Isopadan lattioiden ja kylmiöiden korjaus, urakkatarjouksien hyväksyminen ja aloituslupa

MliDno-2026-665

Valmistelija / lisätiedot:

Jarkko Hyttinen, kiinteistöjohtaja, jarkko.hyttinen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 16.3.2026 Vertailutaulukko Isopata lattioiden ja kylmiöiden korjaus
Ei vielä julkinen, Julkisuuslaki (621/1999) 6.1 §:n 8 kohta

Talonrakennuspalvelut on kilpailuttanut kylmä-, rakennus- ja LVI-tekniset työt Mikkelin kaupungin keskuskeittiö Isopadan lattioiden ja kylmiöiden korjaukseen. Tarjouspyynnön mukaan korjaustyöt saa aloittaa 11.5.2026 ja töiden tulee valmistua 30.9.2026 mennessä. Sähköurakka on tässä hankkeessa vähäinen ja toteutetaan kaupungin puitesopimuksen sisäisellä minikilpailutuksella.

Hanke kilpailutettiin aiemmin 2024, jolloin kaupunginhallitus hylkäsi urakkatarjoukset perustuen hankkeelle varatun Talousarvio 2024 määrärahan ja kustannusarvion ylitykseen (MliDno-2024-620). Uuden kilpailutuksen suunnitelmissa on huomioitu käyttäjän taholta saadut muutosesitykset, joilla kokonaisuutta on saatu hieman edullisemmaksi.

Tarjoukset on pyydetty Tarjouspalvelun kautta 10.2.2026 päivätyillä tarjouspyynnöllä avointa hankintamenettelyä käyttäen. Hankinta ylittää kansallisen kynnysarvon, mutta ei EU- kynnysarvoa.

Tarjouspyynnön mukaan valintaperusteena on halvin hinta. Laatutekijät on asetettu vähimmäisvaatimuksina sekä tarjoavan yrityksen, että käytettävän työnjohdon osalta.

Määräaikaan 2.3.2026 mennessä urakkatarjouksen antoivat seuraavat toimijat osaluueittain:

- Rakennusurakka (3 tarjousta): JT Upkeep Oy, Rakennusliike Porrassalmi Oy ja Saimaan Erikoisrakentajat Oy
- LVI- urakka (4 tarjousta): JP Yhtiöt Oy, Saipu Oy, Star Expert Oy ja Teknocon Oy
- Kylmäurakka (3 tarjousta): Caverion Suomi Oy, Kylmäkeskus Sami Oy ja Saipu Oy

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Talonrakennuspalvelut esittää, että kaupunginhallitus hyväksyy Mikkelin kaupungin keskuskeittiö Isopadan lattioiden ja kylmiöiden korjaukseen edullisimmat urakkatarjoukset kylmä-, rakennus- ja LVI-teknisistä töistä:

Kylmäurakka: Saipu Oy	634 764,00 €
Rakennusurakka: Rakennusliike Porrassalmi Oy	265 000,00 €
LVI-urakka: Teknocon Oy	119 000,00 €

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

sekä myöntää hankkeelle aloitusluvan ja oikeuttaa talonrakennuspalvelut allekirjoittamaan urakkasopimukset edellä hyväksytyjen urakoitsijoiden kanssa normaalein sopimusehdoin. Hankkeelle on varattu talousarvion investointiohjelmassa 1,5 M€ vuodelle 2026. Hankkeen päivitetty kustannusarvio tarjousten saapumisen jälkeen on 1,32 M€.

Hankintayksikkö on selvittänyt tarjoajilta tarjouspyynnön mukaisuuden sekä tarjouksien sisällöt. Tarjoajien kanssa pidetyissä selonotoissa todettiin, että tarjoajilla on taloudelliset ja tekniset mahdollisuudet suorittaa urakat annetuilla tarjoushinnoilla.

Kylmäurakan osalta on edullisimman tarjouksen jättäneen Saipu Oy:n kanssa on pidetty tarjouksen selonoton yhteydessä hankintalain § 96 mukainen kuuleminen poikkeuksellisen alhaisesta hinnasta. Annettu selvitys ei anna aihetta tarjouksen hylkäämiseen.

Tarjouksien hyväksymisestä tehty päätös ei vielä muodosta sopimusta, vaan sopimukset syntyvät vasta sopimisasiakirjojen allekirjoituksilla.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Tarjoajat, Talonrakennuspalvelut/kiinteistöjohtaja ja rakennuttajapäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 73

Vuoden 2026 verotuloarvio ja talousarvion korjaaminen

MliDno-2026-422

Valmistelija / lisätiedot:

Tiia Tamlander, talousjohtaja, tiia.tamlander@mikkeli.fi

Kaupunginhallitukselle annettiin tilannekatsaus vuoden 2025 verotulokertymästä 12.1.2026 kokouksessa ilmoitusasioiden yhteydessä. Tällöin hallitusta informoitiin verotuloja kertyneen viime vuonna lähes miljoona euroa muutettua talousarviota vähemmän. Tässä yhteydessä todettiin, että heikentyneeseen tilannekuvaan on syytä reagoida, ja sovittiin asian jatkokäsittelystä kaupunginhallituksen helmikuun suunnittelukokouksessa.

Kaupunginhallituksen suunnittelukokouksessa 2.2.2026 kaupunginhallitukselle esiteltiin alustavia tietoja vuoden 2025 tilinpäätöksen näkymistä sekä päivitetty arvio vuoden 2026 odotettavissa olevasta verotulokertymästä vuoden 2025 toteuma huomioiden.

Kaupungin oma arvio on, että verotulot tulisivat jäämään kuluvan vuoden talousarvion tasosta noin 3,5 miljoonalla eurolla, eli verotulojen määräksi ennustetaan talousarvion 146,6 miljoonan sijasta 143,1 miljoonaa euroa. Kuntaliiton 29.1. päivittämässä viimeisimmässä veroennustekehikossa näkymä on kaupungin omaa ennustetta hieman parempi (144,7 milj. euroa), mutta suunnittelukokouksessa keskustellun mukaisesti eteneminen tapahtuu kaupungin oman, hieman varovaisemman arvion pohjalta.

Suunnittelukokouksessa esitellyn mukaisesti päivitetty verotuloennuste ja muut jo tiedossa olevat kuluvan vuoden talousarviopoikkeamat huomioiden uusi arvio vuoden 2026 tuloksesta ilman toimenpiteitä olisi 3 536 500 euroa alijäämää.

Kaupungin vuoden 2025 tilinpäätös päättyy 2,6 miljoonan euron ylijäämään. Tämä siitäkin huolimatta, että vielä loppuvuodesta laaditussa, valtuuston joulukuussa käsittelemässä talousennusteessa tuloksen arvioitiin jäävän reilun miljoonan alijäämäiseksi. Muiden poikkeamien ohella yksi keskeisimmistä odotettua parempaan tulokseen johtaneista tekijöistä ovat useamman eri toimielimen budjettialitukset niiden toimintamenoissa. Koko kaupungin tasolla *muiden ulkoisten toimintamenojen kuin henkilöstökustannusten* määrä alitti muutetun talousarvion yli neljällä miljoonalla eurolla.

Edellä kuvatusta johtuen kaupunginhallituksen helmikuun suunnittelukokoukselle ehdotettiin, että kuluvan vuoden talousarviota tarkistettaisiin tilinpäätöstoteumien perusteella oikeammalle tasolle – etenkin kun talousarviovalmistelun pohjana ovat olleet vuoden 2025 alkuperäisen talousarvion luvut. Viime vuoden budjetissa ollut menopohja on siis siirtynyt sellaisenaan myös kuluvan vuoden budjetin pohjaksi, ja viime vuoden talouden toteuma osoittaa, että budjetissa on kohtalaisen paljon tarkentamisen varaa ilman että palveluihin tai toimintaan aiheutuu olennaisia muutoksia.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Vastaavalla perusteella tehtiin korjauksia myös kaupunkikehityslautakunnan vuoden 2025 budjettiin. Kyseinen lautakunta alitti menovarauksensa silti myös muutetun vuoden 2025 talousarvion osalta, joten korjaus oli jälkikäteen arvioiden aiheellinen ja onnistunut. Menojen tasokorjausten lisäksi myös vesilaitoksen myyntituloissa on todettu olevan nostamisen varaa tilinpäätöksen toteuman ja TA2026 tuloarvion perusteella; vuoden 2025 toteutuneet tulot olivat 15,5 miljoonaa, kun vuoden 2026 talousarvioon tuloja on budjetoitu vain 14,4 miljoonaa. Myös kaupungin sijoitustoiminnan tuloutuksissa on tämän hetken ennustenäkömän perusteella mahdollisuus maltilliselle nostolle.

Suunnittelukokoukselle edotetut korjaukset olivat kokonaisuutena seuraavat:

Uusi arvioitu tulospäätös	- 3 536 500
Ehdotettavat TA2026 menokorjaukset TP2025 perusteella	2 500 000
Vesilaitoksen tulojen korjaus TP2025 perusteella	800 000
Maltillinen nosto sijoitustuloutuksiin	300 000
Tulosnäkömä korjausten jälkeen	63 500

Talousarviomuutokset ehdotettiin päätettäväksi vuoden 2026 ensimmäisen kvartaalin talouden seurantaraportoinnin yhteydessä keväällä. Raportti käsitellään kaupunginhallituksen 25.5.2026 kokouksessa ja kaupunginvaltuuston 8.6.2026 kokouksessa.

Talouspalvelut on valmistellut menokorjausten kohdentamista toimielinten vuoden tarkastellen 2025 tilinpäätöksen ulkoisten menojen talousarvioalituksia, vuoden 2025 aikaisia talousarviomuutoksia sekä niihin vertaillen myös vuoden 2026 talousarviovarauksia. Menoalituksia on analysoitu ilman henkilöstökustannuksia, sillä palkkabudjettia ei ole tarpeen muuttaa - ehdotettavat korjaukset kohdistuvat muihin kuluryhmiin. Korjausten tavoitteena on asettaa vuoden 2026 toimintamenot oikeammalle, realistisemmalle tasolle vuoden 2025 tilinpäätöslukujen perusteella.

Toimintamenoja ehdotetaan pienennettäväksi TP2025 toteuman perusteella alla olevan jaottelun mukaisesti. Selvyden vuoksi todettakoon, että esitetty talousarvion tarkentaminen perustuu edellisen vuoden toteutuneisiin menoihin, joiden perusteella korjausten tekeminen myös vuoden 2026 toimintamenoihin on aiheellista, eikä se olennaisesti vaikuta palveluiden tuottamiseen tai toimintaan, sillä menopohja on edellisen vuoden toteuman perusteella tarpeettoman suuri. Korjausten kohdennusta on käsitelty myös kaupungin johtoryhmässä 9.3.2026.

Hallinto- ja elinvoimapalvelut	225 000
Sivistyslautakunta	775 000
Hyvinvointilautakunta	300 000
Kaupunkikehityslautakunta	400 000
Vesiliikelaitos	250 000
Työllisyyslautakunta	750 000 --> josta vaikutus Mikkelille 550 425, loppuosa muiden jäsenkuntien hyödyksi
Yhteensä	2 500 425

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Varsinainen virallinen päätöksenteko talousarviomuutoksista on tarkoitus tehdä vuoden 2026 ensimmäisen kvartaalin talouden seurantaraportoinnin yhteydessä keväällä. Talousarvion muuttamisesta päättää kaupunginvaltuusto. Myöhemmin keväällä varsinaiseen päätöksentekoon tuotavat talousarviomuutokset tuodaan tässä vaiheessa tiedoksi kaupunginhallitukselle, jotta asian valmistelutilanne olisi läpinäkyvä. Vuoden 2025 tilinpäätös käsitellään kaupunginhallituksen 30.3.2026 kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Merkittään, että kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Arto Seppälä poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 35,03.03.2025

Kaupunginhallitus, § 109,17.03.2025

Sivistyslautakunta, § 17,28.08.2025

Kaupunginhallitus, § 308,15.09.2025

Sivistyslautakunta, § 21,19.02.2026

Kaupunginhallitus, § 74, 16.03.2026

§ 74

Valtuustoaloite koulukuljetusten tasapuolistamiseksi

MliDno-2025-956

Kaupunginvaltuusto, 03.03.2025, § 35

Valtuutettu Jaakko Väänänen ym. esittivät 3.3.2025 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Perusopetuslain 32 §: n perusteella esi-, perus- ja lisäopetusta saavalla oppilaalla on oikeus maksuttomaan kuljetukseen, jos koulumatkan pituus on yli viisi kilometriä. Kuljetusoikeutta ei muodostu, mikäli oppilas osallistuu esiopetusta täydentävään varhaiskasvatukseen.

Lain mukaan kuljetettavan oppilaan matkaan voi kuulua kohtuullinen osuus, jonka oppilas kulkee itse. Tämä koskee myös esiopetusta. Mikkelin kaupungin kasvatus- ja opetuslautakunnan määrittelemiin perusteisiin kuuluu, että esi- ja perusopetuksessa oppilaalle myönnetään koulukuljetus kaupungin osoittamaan ensisijaiseen esiopetus- tai perusopetuspaikkaan, kun koulumatkan pituus on:

- esiopetuksessa ja perusopetuksen 1. – 2. luokan oppilaalla yli 3 kilometriä
- perusopetuksen 3. – 9. luokan oppilaalla yli 5 kilometriä

Perusopetusta, lisäopetusta tai esiopetusta saavalla oppilaalla on oikeus maksuttomaan kuljetukseen myös silloin, kun edellä tarkoitettu matka muodostuu oppilaalle oppilaan ikä ja muut olosuhteet huomioon ottaen liian vaikeaksi, rasittavaksi tai vaaralliseksi.

Tällä hetkellä koulukuljetuksissa koululaiset joutuvat kaupungin taholta eriarvoiseen asemaan. Lautakunnan päätös kävelymatkoista lienee tarkoittanut koko kaupunkia, mutta nykytilanteessa taajamassa Waltti-kortti mahdollistaa vapaan matkustamisen jopa yhden pysäkinvälin. Tämä ruuhkauttaa ja hidastaa bussien aikataulussa pysymistä, kun taas haja-asutusalueella oppilaat joutuvat kävelemään kohtuuttoman pitkän matkan, jopa 3 kilometriä.

Poikkeukselliset sääolosuhteet, teiden kunnossapito ja valaistuksen puute ovat esimerkkejä eriarvoistavista tekijöistä, jotka asettavat haja-asutusalueen oppilaat taajama-alueella asuviin koululaisiin nähden epätasavertaiseen asemaan.

Me allekirjoittaneet esitämme, että haja-asutusalueen koulumatkaetuus lyhennetään koskemaan esi- ja alkuopetuksessa 1 kilometriä ja 3. luokasta eteenpäin 2 kilometriä.

Jaakko Väänänen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Marita Hokkanen, Heikki Nykänen, Pirjo Siiskonen,
Kirsi Olkkonen, Katriina Noponen, Kati Häkkinen,
Antti Pakarinen, Anne Hujala, Petri Pekonen,
Pekka Pöyry, Anu Kokkonen, Markku Kakriainen,
Jussi Marttinen, Kerttu Hakala, Juha Ropponen"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 17.03.2025, § 109

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen valmisteltavaksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään elokuussa 2025.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisäksi sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualue pyytää nuorisovaltuuston lausunnon asiaan.

Sivistyslautakunta, 28.08.2025, § 17

Valmistelijat / lisätiedot:

Seija Manninen, opetusjohtaja, Seija.Manninen@sivistys.mikkeli.fi

Perusopetuslain 32 §: n mukaan esi-, perus- ja lisäopetusta saavalla oppilaalla on oikeus maksuttomaan kuljetukseen, jos koulumatkan pituus on yli viisi kilometriä. Kuljetusoikeutta ei muodostu, mikäli esioppilas osallistuu esiopetusta täydentävään varhaiskasvatukseen. Lain mukaan kuljetettavan oppilaan matkaan voi kuulua kohtuullinen osuus, jonka oppilas kulkee itse. Tämä koskee myös esiopetusta. Mikkelin kaupungin kasvatus- ja opetuslautakunnan määrittelemiin perusteisiin kuuluu, että esi- ja perusopetuksessa oppilaalle myönnetään koulukuljetus kaupungin osoittamaan ensisijaiseen esiopetus- tai perusopetuspaikkaan, kun koulumatkan pituus on esiopetuksessa ja perusopetuksen 1. - 2. luokan oppilaalla yli 3 kilometriä ja perusopetuksen 3. - 9. luokan oppilaalla yli 5 kilometriä. Lisäksi Mikkelissä kaikilla peruskoululaisilla on mahdollisuus käyttää maksutta julkista liikennettä nk. Waltti-kortilla.

Tehdyssä valtuustoaloitteessa ehdotetaan, että haja-asutusalueen koulumatkaetus lyhennetään koskemaan esi- ja alkuopetuksessa 1 kilometriä ja 3. luokasta eteenpäin 2 kilometriä pitempiä koulumatkoja. Tätä perustellaan mm. vaihtelevilla sää- ja tieolosuhteilla ja sillä, että haja-asutusalueella ei aina kulje julkista liikennettä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kuntaliiton kanta on ollut se, että perusopetuslakia lievemmän kilometrirajoja koskevan koulukuljetussäännön tulisi olla yhdenvertainen kaikille kunnan oppilaille.

Jos koulukuljetusoikeuden mahdollistavia kilometrirajoja alennettaisiin ehdotetulla tavalla, se tarkoittaisi koulukuljetukseen oikeutettujen oppilaiden määrän huomattavaa lisääntymistä ja sen myötä merkittävää tilausajokilometrien ja kustannusten lisääntymistä. Tähän ei ole kaupunginhallituksen antamassa talarisarvioraamissa mahdollisuutta.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta antaa tehtyyn valtuustoaloitteeseen yllä olevan vastauksen kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 15.09.2025, § 308

Valmistelijat / lisätiedot:

Seija Manninen, opetusjohtaja, Seija.Manninen@sivistys.mikkeli.fi

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi sivistyslautakunnan vastauksen valtuutettu Jaakko Väänäsen ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa asian loppuunkäsitellyksi.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Kirsi Olkkonen esitti Anu Kokkosen kannattamana, että asia palautetaan uuteen valmisteluun tarkempin laskelmien saamiseksi (esikoulu ja 1.-2. luokkalaisista).

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko Kirsi Olkkosen muutosesitys asian palauttamisesta uuteen valmisteluun hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta, 19.02.2026, § 21

Valmistelijat / lisätiedot:

Seija Manninen, opetusjohtaja, Seija.Manninen@sivistys.mikkeli.fi
Linda Asikainen, palvelujohtaja, linda.asikainen@mikkeli.fi

Perusopetuslain 32 §: n mukaan esi-, perus- ja lisäopetusta saavalla oppilaalla on oikeus maksuttomaan kuljetukseen, jos koulumatkan pituus on yli viisi kilometriä. Kuljetusoikeutta ei muodostu, mikäli esioppilas osallistuu esiopetusta täydentävään varhaiskasvatukseen. Lain mukaan kuljetettavan oppilaan matkaan voi kuulua

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

kohtuullinen osuus, jonka oppilas kulkee itse. Tämä koskee myös esiopetusta. Mikkelin kaupungin sivistyslautakunnan määrittelemiin perusteisiin kuuluu, että esi- ja perusopetuksessa oppilaalle myönnetään koulukuljetus kaupungin osoittamaan ensisijaiseen esiopetus- tai perusopetuspaikkaan, kun koulumatkan pituus on esiopetuksessa ja perusopetuksen 1. – 2. luokan oppilaalla yli 3 kilometriä ja perusopetuksen 3. – 9. luokan oppilaalla yli 5 kilometriä. Lisäksi Mikkeliissä kaikilla peruskoululaisilla on mahdollisuus käyttää maksutta julkista liikennettä nk. Walthi-kortilla.

Tehdyssä valtuustoaloitteessa ehdotetaan, että haja-asutusalueen koulumatkaetus lyhennetään koskemaan esi- ja alkuopetuksessa 1 kilometriä ja 3. luokasta eteenpäin 2 kilometriä pitempiä koulumatkoja. Tätä perustellaan mm. vaihtelevilla sää- ja tieolosuhteilla ja sillä, että haja-asutusalueella ei aina kulje julkista liikennettä.

Kuntaliiton kanta on ollut se, että perusopetuslakia lievemmän kilometrirajoja koskevan koulukuljetussäännön tulisi olla yhdenvertainen kaikille kunnan oppilaille. Jos koulukuljetusoikeuden mahdollistavia kilometrirajoja alennettaisiin ehdotetulla tavalla, se tarkoittaisi koulukuljetukseen oikeutettujen oppilaiden määrän huomattavaa lisääntymistä ja sen myötä merkittävää tilausajokilometrien ja kustannusten lisääntymistä. Tähän ei ole kaupunginhallituksen asettamassa talararvioissa mahdollisuutta.

Edellä kuvattu vastaus käsiteltiin kaupunginhallituksessa 15.9.2025 ja se palautettiin vielä uuteen valmisteluun tarkempien laskelmien saamiseksi (esiopetus ja 1.-2. luokkalaiset).

Valtuustoaloitteessa pyydettiin selvitystä siitä, kuinka paljon koulukuljetuskustannukset muuttuisivat, jos kaupungin järjestämää maksutonta koulukuljetusetuutta laajennettaisiin siten, että esikoululaisille ja 1.-2. luokkalaisille järjestetään maksuton koulukuljetus, kun koulumatkan pituus on yli 1 km.

Tehty esitys koskee noin 380 1–2 luokan oppilasta, joiden koulumatkan pituus on yli 1 km ja alle 3 km. Esikoululaiset jätettiin tarkastelun ulkopuolelle, koska ei ollut käytettävissä tietoa kaikkien esioppilaiden esiopetuspaikasta tai kuljetustarpeesta. Jos kaikki esikoululaiset olisi huomioitu laskelmassa, olisi se vääristänyt kustannusarvioita merkittävästi.

Suurin osa ko. 1.-2. luokkien oppilaista asuu ja käy koulua Mikkelin ns. kantakaupungin alueella/Kalevankankaan koulu, Lähemäen koulu, Päämajakoulu, Saimaanportin yhtenäiskoulu tai taajama-alueella esim. Ristiinassa tai Rantakylässä.

Suurin osa ko. oppilaista asuu alueella, jossa on paikallisliikennettä, mutta paikallisliikenne ei ole hyödynnettävissä oppilaan koulumatkalla, vaan kuljetus tulisi järjestää tilauskuljetuksena.

Paikallisliikenteen kalustokapasiteetti ei ole riittävää, jos koulukuljetukseen oikeutettujen oppilaiden määrään tulisi näin huomattava muutos. Arvioidut lisäkustannukset olisivat noin 500 000–900 000 euroa vuodessa. Todelliset kustannukset näkyvät vasta ensimmäisen toimintavuoden jälkeen ja kustannukset voivat muuttua vuosittain riippuen mm. oppilaiden asuinpaikoista, ikätasosta ja lukujärjestyksistä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksesta aiheutuvia muita kustannuksia (mm. lisääntynyt kalustotarve, vaikutus hinnanmuutoksiin, työllistävä vaikutus kuljetusten järjestämisessä) ei kustannusarvioissa ole huomioitu. Koulukuljetettavien määrän lisääntyminen lisää työtä merkittävästi, kuten kuljetuspäätösten tekeminen, kuljetuksen suunnittelu, tiedottaminen ja muutosten hallinta.

Jos muutos tehtäisiin siten, että se käsittäisi ainoastaan koulukuljetuksessa olevien oppilaiden omatoimisesti kuljettavan matkan pituuden muuttamista 1. ja 2. luokan oppilaiden osalta, koskisi se tällä hetkellä noin 40 koulukuljetuksessa olevaa oppilasta. Suurin osa näistä oppilaista kulkee joukkoliikenteellä.

Muutoksen vuoksi jouduttaisiin järjestämään koulukuljetus tilauskuljetuksena niille oppilaille, joiden kävelymatka joukkoliikenteen reitin varrelle on yli 1 km. Järjestely vähentäisi joukkoliikenteen matkustajamääriä. Em. järjestelyn kustannuksia vaikeaa arvioida, mutta todennäköisesti kustannusvaikutus olisi noin 100 000-500 000 €.

Jos em. kilometrirajoja muutetaan, se tulisi huomioida talousarviokäsittelyn yhteydessä.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle yllä esitetyn vastauksen tehtyyn valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 16.03.2026, § 74

Valmistelija / lisätiedot:

Seija Manninen, opetusjohtaja, Seija.Manninen@sivistys.mikkeli.fi
Linda Asikainen, palvelujohtaja, linda.asikainen@mikkeli.fi

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi sivistyslautakunnan vastauksen valtuutettu Jaakko Väänäsen ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa asian loppuunkäsitellyksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 128,06.10.2025

Kaupunginhallitus, § 374,03.11.2025

Sivistyslautakunta, § 22,19.02.2026

Kaupunginhallitus, § 75, 16.03.2026

§ 75

Valtuustoaloite: Koulukuljetuskäytäntöjen arviointi ja kehittäminen Mikkeliissä

MliDno-2025-3375

Kaupunginvaltuusto, 06.10.2025, § 128

Valtuutettu Tuija Syrjäläinen ja Olli Humalamäki ym. esittivät 6.10.2025 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että Mikkelin kaupunki ryhtyy toimenpiteisiin koulukuljetuskäytäntöjensä arvioimiseksi ja kehittämiseksi siten, että lasten yhdenvertaisuus ja turvallisuus toteutuvat aidosti käytännön tasolla kaikilla alueilla. Lisäksi esitämme koulukuljetusprosessin sujuvoittamista yhteistyössä huoltajien, koulujen, kaupungin viranhaltijoiden ja liikennöitsijöiden kanssa.

Tausta ja lainsäädäntö

Perusopetuslain 32 §:n perusteella esi-, perus- ja lisäopetusta saavalla oppilaalla on oikeus maksuttomaan kuljetukseen, jos koulumatkan pituus on yli viisi kilometriä. Mikkelin kaupungin sivistyslautakunnan määrittelemissä perusteissa esi- ja perusopetuksessa oppilaalle myönnetään koulukuljetus kaupungin osoittamaan ensisijaiseen esi- tai perusopetuspaikkaan, kun koulumatkan pituus on esiopetuksessa ja perusopetuksen 1.–2. luokan oppilaalla yli kolme kilometriä ja perusopetuksen 3.–9. luokan oppilaalla yli viisi kilometriä.

Perusopetuslain 32 § mukaan kunnalla on velvollisuus järjestää maksuton koulukuljetus myös silloin, mikäli koulumatka on oppilaalle liian pitkä, vaikea, rasittava tai vaarallinen. Tämä periaate on kirjattu myös Mikkelin kaupungin omiin koulukuljetuslinjauksiin. Käytännössä koulukuljetusten toteutus ei kuitenkaan kaikilta osin vastaa lainsäädännön tai kaupungin linjausten henkeä.

Haasteena perheille ja lapsille ovat olleet turvattomat ja kohtuuttomat koulumatkat, liian pitkät ja vaaralliset jalan kuljetut matkat noutopaikalle, koulukuljetusten tietojen myöhäisyys, kuormittavat prosessit, eriarvoisuus Mikkelin eri alueiden kesken sekä puutteellinen vuorovaikutus asiakaspalvelussa.

Ehdotukset toimenpiteiksi

Esitämme, että Mikkelin kaupunki ryhtyy arvioimaan seuraavia toimia:

1. Koulukuljetuskäytäntöjen arviointi ja päivitys:

- Arvioidaan ja päivitetään koulukuljetuslinjaukset niin, että ne takaavat lasten turvallisuuden ja yhdenvertaisuuden riippumatta asuinpaikasta.
- Koulukuljetusten kilpailutuksessa on huomioitava hinnan ohella myös liikennöitsijöiden kokemus, turvallisuus ja toimintavarmuus.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- Lyhennetään koulukuljetuksen piiriin kuuluvien oppilaiden nouto- tai jättöpaikkaan kulkemaa matkaa, niin että se on kohtuullinen ja turvallinen ikätaso huomioiden.
- Toteutetaan alueellinen tarkastelu erityisesti vaarallisista teistä, mukaan lukien yksityistiet.
- Otetaan käyttöön ikään ja olosuhteisiin perustuva arviointi jo päätöksenteon alkuvaiheessa – ei vasta valitusten jälkeen.

2. Koulukuljetusprosessin sujuvoittaminen:

- Hakupaikat ja kuljetuspäätökset on ilmoitettava hyvissä ajoin ennen koulun alkua.
- Vältetään turhia välikäsiä, esimerkiksi ilmoitusohjelmistojen käyttöä, jos yhteydenpito liikennöitsijään toimii sujuvammin suoraan.
- Panostetaan koulukuljetuksista vastaavien viranhaltijoiden asiakaspalvelutaitojen ja viestinnän parantamiseen.
- Selvitetään mahdollisuutta, että myös muut kuin varsinaiset kuljetusoppilaat voisivat käyttää koulutakseja tilan salliessa sosiaalisten suhteiden tukemiseksi, esimerkiksi koulukaverin luona vieraillessaan.

3. Monialainen työryhmä:

- Kootaan työryhmä, jossa on edustus sivistystoimesta, kuljetuskoordinaatiosta, vanhemmista, kouluhenkilökunnasta ja liikennöitsijöistä. Työryhmä laatii selkeät ja oikeudenmukaiset käytännöt erityisesti haja-asutusalueiden/kaupunkikeskustan ulkopuolisiin koulukuljetuksiin.

Lopuksi

Koulukuljetus ei ole pelkkä logistinen järjestely – se on osa lapsen koulupolkuja, joka vaikuttaa oppimiseen, hyvinvointiin ja koko perheen arkeen, tukee lapsen kasvua ja kehitystä ja vähentää lapsen ja perheen kuormitusta. Kyse on lasten oikeudesta turvalliseen ja yhdenvertaiseen koulupäivään. Toimivammat ja oikeudenmukaisemmat käytännöt tukevat myös kaupungin elinvoimaa ja mahdollistavat perheiden asumisen koko Mikkelin alueella.

Mikkelissä 6.10.2025

Valtuutetut Tuija Syrjäläinen ja Olli Humalamäki, SDP

Arto Seppälä, Eveliina Naumanen, Anni Lahtinen,
Hannu Tullinen, Petri. P. Pentikäinen, Jyrki Kaukonen,
Tiina-Riikka Turunen, Sari Rautiainen, Marita Hokkanen,
Lotta Tuominen, Anu Kokkonen, Heikki Sorvali,
Jaakko Väänänen, Kirsi Olkkonen, Petri Pekonen,
Tapio Honkamaa, Antti Pakarinen, Kati Häkkinen,
Niklas Kurvinen, Heikki Nykänen, Tapani Liukkonen,
Heli Kauppinen, Anne Puntanen, Petri Tikkanen,
Mari Torniainen, Jatta Juhola, Jarno Strengell,
Vesa Kallio, Jarmo Lautamäki"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Merkittään, että valtuutettu Jukka Härkönen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus, 03.11.2025, § 374

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen valmisteltavaksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään helmikuussa 2026.

Päätös

Hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta, 19.02.2026, § 22

Valmistelijat / lisätiedot:

Seija Manninen, opetusjohtaja, Seija.Manninen@sivistys.mikkeli.fi
Linda Asikainen, palvelujohtaja, linda.asikainen@mikkeli.fi

Valtuutetut Tuija Syrjäläinen ja Olli Humalamäki ym. esittävät 6.10.2025 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta, että Mikkelin kaupunki ryhtyisi toimenpiteisiin koulukuljetuskäytäntöjensä arvioimiseksi ja kehittämiseksi siten, että lasten yhdenvertaisuus ja turvallisuus toteutuvat aidosti käytännön tasolla kaikilla alueilla. Lisäksi esitettiin koulukuljetusprosessien sujuvoittamista yhteistyössä huoltajien, koulujen, kaupungin viranhaltijoiden ja liikennöitsijöiden kanssa.

Valtuustoaloitteessa esitettiin, että Mikkelin kaupunki ryhtyy arvioimaan seuraavia toimia:

1. Koulukuljetuskäytäntöjen arviointi ja päivitys:

- Arvioidaan ja päivitetään koulukuljetuslinjaukset niin, että ne takaavat lasten turvallisuuden ja yhdenvertaisuuden riippumatta asuinpaikasta.
- Koulukuljetusten kilpailutuksessa on huomioitava hinnan ohella myös liikennöitsijän kokemus, turvallisuus ja toimintavarmuus.
- Lyhennetään koulukuljetuksen piiriin kuuluvien oppilaiden nouto- ja jättöpaikkaan kulkemaa matkaa niin, että se kohtuullinen ja turvallinen ikätaso huomioiden.
- Toteutetaan alueellinen tarkastelu erityisesti vaarallisista teistä, mukaan lukien yksityistiet.
- Otetaan ikään ja olosuhteisiin perustuva arviointi jo päätöksenteon alkuvaiheessa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Tähän vastauksena todetaan, että sivistyslautakunta on hyväksynyt viimeksi 28.8.2025 Koulukuljetusoppaan, jossa on päätetty koulukuljetusten myöntämisen perusteista. Mikkeliissä koulukuljetukset on järjestetty sivistyslautakunnan päättämin perustein. Tehtyjen selvitysten perusteella Mikkelin koulukuljetusten järjestämisen perusteet eivät olennaisesti poikkea muiden vastaavien kaupunkien päättämistä perusteista.

Koulukuljetusten kilpailutuksen yhteydessä on huomioitu hinnan ohella myös liikennöitsijän kokemus, turvallisuus ja toimintavarmuus. Tarjouspyynnössä on asetettu tietty vaadetaso liikennöitsijöille.

Teiden vaarallisuutta arvioidaan Koululiitu-ohjelman avulla. Ohjelma on tarkoitettu yhdeksi apuvälineeksi vaaralliseksi luokiteltujen tieosuuksien arvioinnissa. Tarvittaessa paikan päälle tehdään lisäksi arviointikäynti.

Ohjelma asettaa tien osat keskinäiseen järjestykseen vaarallisuutensa mukaan. Ohjelma on tasapuolinen kaikille oppilaille ja eri-ikäisten oppilaisen väliset erot ovat huomioitavissa.

Ohjelma saa tietonsa tierekisteristä, joka on Väylän ylläpitämä tietokanta maanteiden ominaisuuksista.

Ohjelma ei kuitenkaan huomioi lapsien yksilöllisiä eroja eikä myöskään matkan rasittavuutta ja pelottavuutta muutoin kuin liikenteen lähtökohdista. Lapsen tilannetta arvioidaan tarvittaessa koulun moniammatillisissa työryhmissä.

Huoltajilla on mahdollisuus hakea kuljetusetuutta sähköisellä hakemuksella, johon he voivat liittää tietoa lapsesta ja tien vaarallisuudesta. Perusteena esitetyt seikat ja moniammatilliset arviot sekä mahdolliset asiantuntijalausunnat lapsen tilanteesta huomioidaan ja arvioidaan päätöksenteon yhteydessä.

2. Koulukuljetusprosessin sujuvoittaminen

1. Hakupaikat ja kuljetuspäätökset ilmoitettava hyvissä ajoin ennen koulun alkua.
2. Vältetään turhia välikäsiä, esim. ilmoitusohjelmistojen käyttöä, jos yhteydenpito liikennöitsijään toimii sujuvammin suoraan.
3. Panostetaan koulukuljetuksista vastaavien viranhaltijoiden asiakaspalvelutaitojen ja viestinnän parantamiseen
4. Selvitetään mahdollisuutta, että myös muut kuin varsinaiset kuljetusoppilaat voisivat käyttää koulutakseja tilan salliessa sosiaalisten suhteiden tukemiseksi esimerkiksi koulukaverin luona vieraillessaan.

Koulukuljetushakemukset pyydetään toimittamaan 1.4.2026 mennessä, jolloin ne ehditään käsitellä ja ilmoittaa päätöksistä hyvissä ajoin (myöhemmin tulleet hakemukset käsitellään ja niistä ilmoitetaan myöhemmin). Tilauskuljetuksissa olevien oppilaiden hakupaikat ovat näkyvissä Wilmassa kesäkuun aikana. Joukkoliikenteen aikataulut kaupunki pyrkii viestimään hyvissä ajoin, jotta huoltajat voivat tarkistaa reitit ja aikataulut ajoissa ennen koulujen alkamista. Mahdolliselle reittien ja kulkemisen harjoittelulle on hyvä varata aikaa.

Mikkelin kaupunki kokee koulukuljetusten järjestämisen ensiarvoisen tärkeänä ja asiakaspalvelukokemus on tärkeä. Toimivaan kokonaisuuteen kuuluu eri toimijoita ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

yhteistyön sekä viestinnän merkitys korostuu. Kuljetusjärjestelyitä tehdään turvallisuuden ja laadun näkökulmasta sekä hyväksytyin koulukuljetusoppaan mukaisesti.

Viestinnässä pyritään aina toimivimpaan lopputulokseen. Liikennöitsijöiden kanssa pidetään tietyin väliajoin tilannekatsauksia, jotta kokonaisuus toimii parhaalla mahdollisella tavalla. Suora yhteydenpito perheiden ja liikennöitsijän välillä on koettu toimivaksi ratkaisuksi liikennöintiäryhmissä, mutta kaupungilla on oltava ajantasainen tieto esim. muutostilanteissa, jotta kokonaisuus on turvallinen ja hyvin suunniteltu.

Yhteistyötä, asiakaspalvelua ja viestintää kehitetään jatkuvasti, ja asianmukaisia toiveita kuullaan asioiden sujuvoittamiseksi.

Kaverikyytien mahdollisuutta on selvitetty yhteistyössä koulukuljetuspalvelujen kanssa. Myös Liikenneturvan edustajaa on konsultoitu koulukuljetuksiin liittyvän tieliikennelainsäädännön osalta. Niiden oppilaiden osalta, joilla on oikeus koulukuljetuksiin kodin ja koulun väliselle matkalle, vastuukysymykset ja vakuutukset ovat selkeät. Sen sijaan niiden oppilaiden osalta, jotka eivät kuulu koulukuljetusoikeuden piiriin, vastuisiin ja vakuutuksiin liittyvät asiat olisivat mahdollisen onnettomuuden sattuessa epäselvät. Kaverikyytien hallinnointi vaatisi myös päivittäistä organisointia sekä koulujen että kuljettajan taholta, koska eri päivinä kuljetuksissa on eri määriä oppilaita, reitti voi vaihdella eri päivinä ja kellonaikoina, ja auto saattaa koulukuljetuksista jatkaa suoraan seuraavaan kuljetukseen (esim. sote tai kela). Edellä mainituista syistä kunnat eivät yleensä ole antaneet oppilaille mahdollisuutta kaveri- tai harrastuskyyteihin kunnan tilaamille reiteille.

3. Monialainen työryhmä

- Kootaan työryhmä, jossa edustus sivistystoimesta, kuljetuskoordinaatiosta, vanhemmista, kouluhenkilökunnasta ja liikennöitsijöistä. Työryhmä laatii selkeät ja oikeudenmukaiset käytännöt erityisesti haja-asutusalueiden/kaupunkikeskustan ulkopuolisiin kuljetuksiin.

Tähän vastauksena todetaan, että Mikkeliissä koulukuljetusperusteet hyväksyy demokraattisesti valittu sivistyslautakunta, johon voi kuulua myös huoltajien edustajia. Koulukuljetusoppas laaditaan sivistyksen ja hyvinvoinnin sekä asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen johdolla, ja se hyväksytään sivistyslautakunnassa. Koulun henkilökunta ja opiskeluhoito osallistuvat tarvittaessa moniammatillisiin palavereihin yhdessä huoltajien kanssa arvioimaan lapsen kokonaistilannetta ja mahdollista kuljetustarvetta. Myös liikennöitsijöiden kanssa tehdään jatkuvaa yhteistyötä.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle yllä esitetyn vastauksen tehtyyn valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, 16.03.2026, § 75

Valmistelija / lisätiedot:

Seija Manninen, opetusjohtaja, Seija.Manninen@sivistys.mikkeli.fi
Linda Asikainen, palvelujohtaja, linda.asikainen@mikkeli.fi

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi sivistyslautakunnan vastauksen valtuutettujen Tuija Syrjäläisen ja Olli Humalamäen ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa asian loppuunkäsittelyksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 11,02.03.2026

Kaupunginhallitus, § 76, 16.03.2026

§ 76

Valtuustoaloite: Nuorten työllistämistuki pk-yrittäjille Mikkelissä

MliDno-2026-970

Kaupunginvaltuusto, 02.03.2026, § 11

Valtuutettu Anne Puntanen ym. esittivät 2.3.2026 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Nuorten työttömyys on Etelä-Savossa edelleen valtakunnallista keskiarvoa korkeammalla. Itä-Suomen elinvoimakeskukseen tuoreen katsauksen mukaan alle 25-vuotiaiden työttömyys kasvoi maakunnassa lähes 10 prosenttia, ja Mikkelissä monen nuoren kiinnittyminen työelämään on yhä vaikeaa. Pitkittynyt työttömyys lisää syrjäytymisriskiä ja heikentää nuorten tulevia ansiomahdollisuuksia.

Valtion nuorten työllistymisaseteli on tärkeä toimenpide, mutta se ei yksin riitä. Tarvitaan myös paikallisia ratkaisuja, jotka madaltavat pk-yritysten kynnystä palkata nuori ja tukevat erityisesti niitä nuoria, joiden työllistyminen on haastavaa.

Esitän, että Mikkelin kaupunki ottaa käyttöön 1 000 euron suuruisen kertakorvauksen yrittäjälle, joka palkkaa alle 30-vuotiaan mikkeliiläisen nuoren vähintään kolmen kuukauden työsuhteeseen. Tuki otetaan käyttöön vuoden 2026 aikana.

Tuen tavoitteet ovat:

- alentaa pk-yritysten palkkauskynnystä
- tarjota nuorille ensimmäisiä työkokemuksia
- tukea ulkomaalaistaustaisten nuorten työllistymistä
- vahvistaa Mikkelin elinvoimaa

Vaikka tuki aiheuttaa kaupungille kustannuksia, osa niistä palautuu verotuloina, kun nuori siirtyy työttömyydestä palkkatyöhön. Lisäksi työllistyminen vähentää sosiaalimenoja ja ehkäisee syrjäytymisen pitkän aikavälin kustannuksia. Tuki olisi yhdistettävissä valtion työllistymisaseteliin, mikä pienentäisi työnantajan riskiä ja lisäisi toimenpiteen vaikuttavuutta.

Esitän lisäksi, että kaupunki vahvistaa ja kohdentaa uudistuneiden työllisyyspalvelujen yhteistyötä oppilaitosten, yritysten ja TE-toimijoiden kanssa siten, että nuorten työelämään kiinnittymistä tukevat matalan kynnyksen palvelut ovat helposti saavutettavia ja vastaavat erityisesti heikommassa asemassa olevien nuorten tarpeisiin.

Mikkelissä 2.3.2026

Anne Puntanen SDP

Tuija Syrjäläinen, Enrique Tessieri, Olli Humalamäki,
Arto Seppälä, Jarmo Lautamäki, Kati Häkkinen,
Pirjo Syväoja, Tapani Liukkonen, Heli Kauppinen,
Katriina Janhunen, Raimo Heinänen, Heikki Sorvali,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Riina Jakobsson, Petri P. Pentikäinen, Anni Lahtinen,
Hannu Tullinen, Reijo Hämäläinen, Lotta Tuominen,
Sari Rautiainen, Eveliina Naumanen, Petri Tikkanen,
Jatta Juhola, Jarno Strengell"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 16.03.2026, § 76

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen konserni- ja elinvoimapalveluiden palvelualueen työllisyyspalveluiden valmisteltavaksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään elokuussa 2026.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisäksi työllisyyspalvelut veloitetaan pyytämään lausunnot vastaustaan varten seuraavilta tahoilta: Mikkelin elinvoimapalvelut, Mikkelin nuorisopalvelut, Mikkelin Yrittäjät ry, Etelä-Savon Kauppakamari, Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy, Etelä-Savon ammattiopisto (Esedu), Mikkelin nuorisovaltuusto.

Tiedoksi

Työllisyysjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 12, 02.03.2026

Kaupunginhallitus, § 77, 16.03.2026

§ 77

Valtuustoaloite: Mikkelin kaupungin osallistavuuden ja väestökehityksen vahvistaminen

MliDno-2026-972

Kaupunginvaltuusto, 02.03.2026, § 12

Valtuutettu Enrique Tessieri ym. esittivät 2.3.2026 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Puhumme usein siitä, kuinka alueemme tarvitsee uusia asukkaita. Mikkeli onkin otettu tärkeitä askelia tämän tavoitteen edistämiseksi. Kansainvälisten palveluiden päällikön palkkaaminen viime vuonna oli merkittävä ja oikeasuuntainen päätös.

On selvää, että uusien asukkaiden houkuttelevuus seudulle on elintärkeää kaupunkimme tulevaisuudelle. Väestökehityksen suunta on kuitenkin huolestuttava. Itsenäisyyden juhluvuoden lastensäätiö Iltla on tuoreessa ennusteessaan arvioinut, että Etelä-Savon lasten määrä laskee 24,2 prosenttia tulevina vuosina. Tämä kehitys haastaa suoraan alueemme elinvoiman, palvelurakenteen ja taloudellisen kestävyys.

Mikkelin kaupungin ja kaupunginvaltuuston on vastattava tähän kehitykseen määrätietoisilla ja konkreettisilla toimilla. Työtä ei voida jättää yksittäisen viranhaltijan tai toimielimen vastuulle. Tarvitsemme vahvaa, näkyvää ja johdonmukaista johtajuutta kaupungin ylimmältä johdolta sekä koko organisaatiolta.

Esitän, että Mikkelin kaupunki ryhtyy seuraaviin toimenpiteisiin:

- Selvitetään, ovatko kaupungin viranomaiset aktiivisesti ja systemaattisesti yhteydessä eri vähemmistöihin ja kulttuuriryhmiin. Missä ja kuinka voisimme parantaa toimintaa?
- Arvioidaan, onko kaupungin viestintä ja julkinen toiminta monimuotoisuutta arvostavaa ja eri väestöryhmät huomioivaa.
- Haastetaan polarisaatiota ja edistetään terveellistä keskustelua.
- Tarkastellaan, huomioidaanko kaupungin verkkosivuilla ja viestinnässä eri uskonnolliset ja kulttuuriset juhlapäivät, kuten Ramadan, joulun rinnalla.
- Selvitetään, voiko kaupunki aktiivisemmin osoittaa arvostusta eri yhteisöjä kohtaan esimerkiksi juhlapäivävierailujen ja julkisten tervehdyksien kautta.
- Laaditaan suunnitelma säännöllisestä ja rakenteellisesta vuoropuhelusta eri yhteisöjen kanssa.
- Varmistetaan, että kaupungin johto, luottamushenkilöt ja henkilöstö saavat säännöllistä koulutusta monimuotoisuudesta, osallisuudesta ja yhdenvertaisuudesta.

Edellä esitetyt toimenpiteet eivät ole kattavia, mutta tukisivat Mikkeliä sen tavoitteessa olla entistä osallistavampi, vetovoimaisempi ja elinvoimaisempi kaupunki – sekä auttaisivat meitä valmistautumaan tulevaisuuteen, joka on jo täällä.

Mikkeli 2.3.2026

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Enrique Tessieri ja Reijo Hämäläinen

Hannu Tullinen, Anni Lahtinen, Sari Rautiainen,
Eveliina Naumanen, Tuija Syrjäläinen, Anne Puntanen,
Heli Kauppinen, Katriina Janhunen, Kati Häkkinen,
Petri P. Pentikäinen, Riina Jakobsson, Lotta Tuominen,
Jatta Juhola, Olli Humalamäki, Arto Seppälä,
Jarno Strengell, Petri Tikkanen"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Merkitään, että valtuutettu Marita Hokkanen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus, 16.03.2026, § 77

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen konserni- ja elinvoimapalveluiden palvelualueen viestintä- ja markkinointipalveluiden valmisteltavaksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään elokuussa 2026.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Viestintä- ja markkinointipäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 13, 02.03.2026
Kaupunginhallitus, § 78, 16.03.2026

§ 78

Valtuustoaloite: Loppu työperäiselle hyväksikäytölle

MliDno-2026-974

Kaupunginvaltuusto, 02.03.2026, § 13

Valtuutettu Lotta Tuominen esitti 2.3.2026 Vasemmistoliiton valtuustoryhmän ym. valtuustoaloitteena otsikkoasiasta seuraavaa:

"Suomessa työskentelee monia ulkomaalaisia ihmisiä, jotka ovat ihmiskaupan ja työperäisen hyväksikäytön uhreja. Heitä on töissä rakennustyömailla, hoitotehtävissä, siivoojina sekä monilla muilla julkisella rahalla toimivilla aloilla.

Vastuuta työperäisen hyväksikäytön kitkemisestä ei voi langettaa uhrien harteille. Hyväksikäytöstä ilmoittaessaan moni uhri riskeeraa niin toimeentulonsa kuin oleskelulupansa. Monet ovat vakavasti velkaantuneita jo saapuessaan Suomeen, sillä he ovat joutuneet maksamaan suuren kynnysrahan halpatyövoiman välittäjille.

Valitettava totuus on, että ulkomaisten työntekijöiden hyväksikäyttö on yleistä sekä järjestelmällistä. Ihmiskauppiaille ja hyväksikäytöstä hyötyville yrityksille annetut tuomiot ovat aivan liian lieviä, toisinaan täysin olemattomia. Toiminnasta kärsivät eniten ihmiskaupan uhrit, mutta myös muut työntekijät ja rehelliset yrittäjät, jotka joutuvat kilpailemaan hyväksikäytöstä hyötyvien yritysten kanssa.

Työsuojeluviranomaiset ovat valitettavasti usein avuttomia havaittujen väärinkäytösten estämisessä, sillä heidän toimivaltuutensa ja resurssinsa ovat täysin riittämättömät. Valtion tuleekin torjua hyväksikäyttöä kiristämällä rangaistuksia, vahvistamalla viranomaisten toimivaltuuksia ja lisäämällä uhrien suojelun resursseja.

Tämän lisäksi myös kunnilla on tärkeä asema työvoiman hyväksikäytön ja ihmiskaupan estämisessä. Vasemmistoliiton valtuustoryhmä esittääkin, että

- 1) Mikkelin kaupunki laatii selkeät ja sitovat ohjeistukset työehtojen polkemisen, työperäisen hyväksikäytön ja ihmiskaupan torjumiseksi kaupungin toiminnassa, alihankintaketjuissa ja hankinnoissa.
- 2) Mikkeli selvittää, onko alihankintaketjujen pituutta syytä lyhentää ja tarvittaessa rajaa pituutta sopimusvaiheessa.
- 3) Mikkeli edellyttää kaikissa tehtävissä työehtosopimusten noudattamista koko hankintaketjun osalta.
- 4) Mikkeli vahvistaa omaa valvontaa esimerkiksi rakennustyömailla ja muilla toimialoilla, joilla palveluntuotanto on ulkoistettu ja jotka ovat alttiita työperäiselle hyväksikäytölle.
- 5) Mikkeli laajentaa ilmoittajansuojelulain mukaisen ilmoituskanavansa käyttäjäryhmää niin, että myös hankintaketjuissa ja alihankkijoilla työskentelevä henkilöstö voi ilmoittaa epäkohdista.
- 6) Mikkeli lisää työperäisen hyväksikäytön tunnistamiseen ja torjumiseen tähtäävää

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

koulutusta viranhaltijoille, jotka työskentelevät hankinta-, sopimus-, kilpailutus- ja valvontatehtävissä aloilla, jotka ovat alttiita työperäiselle hyväksikäytölle.

7) Mikkeli lisää työperäisen hyväksikäytön tunnistamiseen ja puheeksiottamiseen tähtäävää koulutusta kaikille kaupungin työntekijöille, jotka työskentelevät asiakaspalvelutehtävissä.

Mikkelissä 2.3.2026
Vasemmistoliiton valtuustoryhmä
Lotta Tuominen, Satu Taavitsainen

Enrique Tessieri, Sari Rautiainen, Eveliina Naumanen,
Reijo Hämäläinen, Anni Lahtinen, Katriina Janhunen,
Heli Kauppinen, Anne Puntanen, Tuija Syrjäläinen,
Olli Humalamäki, Jarno Strengell, Jarmo Lautamäki"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 16.03.2026, § 78

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen konserni- ja elinvoimapalveluiden palvelualueen työllisyyspalveluiden valmisteltavaksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään elokuussa 2026.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Työllisyysjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 14,02.03.2026

Kaupunginhallitus, § 79, 16.03.2026

§ 79

Valtuustoaloite: Maaseudun linja-autoliikenteeseen lisävuoro ilta-aikaan

MliDno-2026-975

Kaupunginvaltuusto, 02.03.2026, § 14

Valtuutettu Jarno Strengell ym. esittivät 2.3.2026 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Eesitys:

Aloitteen allekirjoittaneet esittävät, että Mikkelin kaupungin linja-autoliikenteen aikatauluja tarkasteltaisiin maaseudun ja liitoskuntien osalta ma-pe klo 20.00 jälkeen yhdellä lisävuorolla eri reiteille. Lasten- ja aikuisten harrastukset ja ajanviete kaupungin keskusta-alueella painottuu kello 16-21 aikaan. Tällä hetkellä moni maaseudulle suuntaava viimeinen linja-autovuoro lähtee keskustasta klo 19.00 aikaan, osa jo huomattavasti aikaisemmin. Kaikilla perheillä ei ole mahdollista järjestää omaa ilta-aikaista kuljetusta.

Asia:

Mikkelin maaseutu- ja taamaja-alueen viimeinen linja-autovuoro kaupungin keskustan suunnalta menee ma-pe klo 19.00 aikaa (osa huomattavasti aikaisemmin). Useat lasten- ja aikuisten harrastukset sekä esimerkiksi kulttuuripalvelut keskittyvät kaupunkikeskustan alueella klo 16-21 aikaan.

Kaikissa perheissä ei ole mahdollista järjestää omaa ajoneuvokyytiä iltaisin keskustasta maaseudun suuntaan eikä esimerkiksi talvella mopolla pitkien matkojen ajaminen pimeässä ja huonojen säiden aikaa ole turvallista.

Kaupungin tulisi selvittää / päivittää mitä yksi lisävuoro linja-autoliikenteelle Anttola, Suomenniemi (Ristiina), Otava, Harjumaa, Haukivuori, Rahula suuntaan maksaisi kello 20.00-21.30 lähtöajalla kaupungin keskustasta. Tämä helpottaisi myös paluukyytiläisiä taajaman ulkopuolelta keskustan suuntaan.

Hyvä olisi myös selvittää, onko yksi vähemmän käytetty aikaisempi vuoro siirrettävissä kello 20.00 jälkeen lähteväksi.

Tällä hetkellä maaseudun ja liitoskuntien asukkaat eivät ole tasa-arvoisessa asemassa kaupungin keskustassa ja taajama-alueella asuvien kanssa joukkoliikenteen aikataulujen osalta. Aloitteen tavoite ei ole yhdenmukaistaa kaikkia linja-autoliikenteen aikatauluja, vaan asukkaiden palautteen mukaan saada yksi myöhäisempi linja-autovuoro maaseudun- ja liitoskuntien suuntaan ma-pe välisenä aikana.

Mikkelin talous on erilaisten toimenpiteiden jälkeen taseen osalta hyvässä kunnossa. Hyvää taloudellista tilannetta tulisi osittain hyödyntää maaseudun- ja liitoskuntien asumisviihtyvyyteen, joka tulee matkailua, maaseutuasumista ja liiketoimintaa.

Aloitteen allekirjoittaneet:

Jarno Strengell

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Olli Humalamäki, Enrique Tessieri, Tuija Syrjäläinen,
Anne Puntanen, Pirjo Syväoja, Kati Häkkinen,
Antti Pakarinen, Petri P. Pentikäinen, Riina Jakobsson,
Heikki Sorvali, Katriina Janhunen, Anni Lahtinen,
Hannu Tullinen, Reijo Hämäläinen, Eveliina Naumanen,
Sari Rautiainen, Lotta Tuominen, Jaakko Väänänen,
Marita Hokkanen, Teuvo V. Riikonen, Jatta Juhola,
Kirsi Olkkonen, Petri Pekonen, Jarmo Lautamäki"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Merkitään, että valtuutettu Satu Taavitsainen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus, 16.03.2026, § 79

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen valmisteltavaksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään elokuussa 2026.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Asumisen ja toimintaympäristön palvelualue/kaupunkikehitysjohtaja,
palvelujohtaja, joukkoliikenneinsinööri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§62, §63, §64, §65, §66, §67, §69, §70, §71, §73, §74, §75, §76, §77, §78, §79

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§68

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Kaupunginhallitus.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§72

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (*hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

1 OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusaajan päättymistä.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan *vastaanottajan* saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Mikkelin kaupunki /Kaupunginhallitus.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu,
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi,
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksen tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian käsittelemiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

2 VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

Valitusoikeus

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Jos valitus toimitetaan sähköisesti, asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos se saapuu valitusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana.

Hankintaoikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan *vastaanottajan* saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Ensisijainen yhteystieto on hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelu osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 43314

Puhelinnumero: 029 56 43300

Markkinaoikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen lisäksi on ilmoitettava myös sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa (prosessiosoite). Lisäksi on ilmoitettava valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus. Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinatuomioistuimien valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on toimitettava osoitteeseen:

Mikkelin kaupunki/Kaupunginhallitus
Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.